

潮汕职业技术学院

创业学院电子商务专业（3+2 分段）

专 业 人 才 培 养 方 案

电子商务专业建设委员会

2022 年 12 月

电子商务专业（3+2 分段）教学标准

一、专业名称（专业代码）

电子商务（专业代码：630801）。

二、入学要求

普通高级中学毕业。

三、基本修业年限

三年。

四、职业面向

本专业职业面向如表 1 所示。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域
财经商贸大类 (63)	电子商务(6308)	互联网和相关服务(64)； 批发业(51)； 零售业(52)	销售人员 (4-01-02) 商务咨询服务人员 (4-07-02)	运营推广； 运营管理； 客户服务

五、培养目标

本专业主要培养德、智、体、美全面发展，能熟练应用现代信息技术工具，对目标市场进行信息收集、数据分析，具有较强的网店运营、网店推广、网店美工、营销策划等技能，具备网络市场分析、网站推广、网络营销等综合能力的高素质高级技能电子商务创业型专门人才。

六、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

（一）素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。
2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。
3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。
4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。
5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。
6. 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

（二）知识

1. 掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
2. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。
3. 掌握计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识。
4. 掌握互联网资料查询、调研及撰写调研报告的方法。
5. 掌握市场分析、消费者行为分析及营销策划的方法。
6. 掌握商品拍摄、图形图像处理和网络文案写作的方法。
7. 掌握电子商务数据统计分析和报告撰写以及客户服务与管理的相关知识。
8. 掌握主流电子商务平台的运营规则和推广方式，跨境电子商务平台和新媒体运营与管理的方法。
9. 掌握网店运营规范与流程以及供应链与供应商管理的相关知识。

（三）能力

1. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
2. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
3. 具有一定的哲学、美学、伦理、计算、数据、交互、互联网思维能力。
4. 能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等。
5. 能够根据摄影色彩、构图策略进行创意拍摄，制作突出商品卖点的商品照片；能够运用相关软件对图片进行处理，提高用户关注度。
6. 具备网络信息采集、筛选和编辑的能力，能够根据要求进行网站内容更新、策划与制作。
7. 具备网店设计与装修的能力，能够根据产品页面需求，进行页面设计、布局、美化和制作。
8. 能够根据网站（店）推广目标，选择合理的推广方式，进行策划、实施和效果评估与优化。
9. 能够根据不同商品类型进行产品策划、分类管理。
10. 能够根据运营目标采集电子商务平台数据，并依据店铺、产品和客户等各类数据，对其进行分析与预测。
11. 能够正确进行网络营销，应对客户咨询、异议，处理客户投诉，进行客户个性化服务等。
12. 能够运用移动商务平台进行活动策划、营销推广、移动店铺的运营与管理。

七、课程设置及学时安排

（一）课程设置

主要包括公共基础课程和专业课程。

1. 公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想道德修养与法律基础、中华优秀传统文化概论、体育与健康、军事课、大学生心理健康教育、职业规划、就业指导等列入公共基础必修课；并将毛泽东思想和中国特色社会主义理论、创新创业教育、应用文写作、现代信息技术、健康教育（防艾教育）、大学生美育教育、国家安全教育等列入必修课或选修课。

2. 专业课程

专业课程一般包括专业基础课程、专业技能课程、专业拓展课程。并涵盖有关实践性教学环节。主要包括以下教学内容：

(1) 专业基础课程

专业基础课程包括：会计学、市场营销、消费者行为学、电商物流配送与仓储、国际贸易实务。

(2) 专业核心课程

专业核心课程一般设置 6 门，包括：电子商务概论、图形图像处理、电商运营、管理学、网页设计与网站建设、电商视觉营销设计。

(3) 专业拓展课程

专业拓展课程包括：跨境电商实务、商务谈判、商品学、经济法、职场技能提升、素质拓展等。

3. 专业核心课程教学内容

专业核心课程主要教学内容如表 2 所示

序号	专业核心课程	主要教学内容
1	电子商务概论	通过对本课程的学习，要求学生能熟练使用互联网及一些常用工具；会熟练使用网上银行、第三方支付工具等电子支付工具；能使用目前流行的各种平台进行网上开店并进行网店管理运营；能熟练使用博客、论坛、即时聊天工具、搜索引擎等开展网络营销。
2	图形图像处理	本课程是职业能力课，全面细致地涵盖了 Photoshop 的基础知识、工具栏、图层的应用、图像的应用、通道、滤镜、制作特效字体等内容，可从中学习到更多图像处理的知识，且提升图像处理实际应用技能。
3	电商运营	针对学生就业创业的需要，结合网上店铺创业经营的经验以网上开店的实际操作流程为主线，穿插最新的创业知识、网络营销、销售技巧、网上支付、物流配送和客户管理等知识，指导初学者快速掌握在淘宝网上开店的流程和方法，总结了很多卖家在实际经营、营销、财务、客户服务中遇到的问题，并给出了可行的解决方法。
4	管理学	本课程是在自然科学和社会科学两大领域的交叉点上建立起来的一门综合性交叉学科。管理基础理论主要包括管理哲学、决策理论、组织理论等；管理方法则既包括预测、评价、优化等基本技术，也包括企业重建、战略制定、成本控制等基本方法，还包括管理信息系统、决策支持系统等基本手段。
5	网页设计与网站建设	本课程是职业能力课，它涵盖了《Dreamweaver 网页设计》、《HTML 网页制作》、《VBScript 网页编程》等多项相关知识，全面介绍 WEB 站点设计的基本操作技术和使用技巧，为后续课程打下一个坚实的基础。通过本课程的学习，使学生掌握运用 Dreamweaver 进行网站的导入、规划、管理、发布的相关技术及网页制作的操作技能，能独立设计小型 WEB 站点。

6	电商视觉营销设计	通过手机、相机进行摄影，运用会声会影或者 PR，进行影视素材的捕获、组接、裁剪，制作高质量的动画特技，设计美观的字幕，熟练处理音频，完成高质量的声画同步。
---	----------	---

4. 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实训、实习、毕业设计、社会实践等。在校内外进行网站（店）运营实训、移动商务实训、网络创业等综合实训。在互联网和相关服务、批发业、零售业等行业的电子商务应用企业进行实习。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校电子商务专业顶岗实习标准》。

5. 相关要求

学校应统筹安排各类课程设置，注重理论与实践一体化教学；应结合实际，开设安全教育、社会责任、绿色环保、管理等方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学；将创新创业教育融入专业课程教学和相关实践性教学；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

（二）学时安排

本专业总学时 2510 学时，每 16-18 学时折算 1 学分。其中，公共必修课总学时为 682，约占总学时的 27%。专业课总学时 1484，约占总学时的 60%。其中，顶岗实习累计时间一般为 6 个月。各类选修课程学时为 344，约占总学时的 14%。

八、教学基本条件

（一）师资队伍

专业教学团队应是一支教学经验与企业实践经验丰富，治学严谨，敬业，协作、不断创新的教学团队，根据专业特点以及团队成员不同层次的任务要求，专业教学团队分为专业带头人、骨干教师、一般教师和兼职教师专业四个构成部分，具体如下：

类别	数量	素质要求	结构分布
专业带头人	2	具有丰富的企业实践经验，深厚专业背景，具有对专业整体规划、统筹建设、整体协调的能力，具有课程设计能力，主持教改教研和管理服务能力，业界交往合作能力，调研设计能力。	高级职称教师的比例 $\geq 20\%$ ，45 岁以下教师研究生或硕士学位的比例 $\geq 15\%$ ，双师素质教师的比例 $\geq 50\%$ ，兼职教师 $\geq 20\%$ ，年龄结构基本符合正态分布。
骨干教师	3	能够承担 2~4 门左右专业课程的教学任务；参与专业建设，主持课程、教材等建设任务；能够完成对学生专业能力、社会能力和方法能力的培养任务。	
一般教师	4	能够承担 2~4 门专业课程的教学任务；参与课程、教材等建设任务；能够完成对学生基础知识、技能及专业能力、社会能力和方法能力的培养任务。	
兼职教师	3	具有中级以上职称或高级职业资格，或者在大型企业从事生产、管理、研发 5 年以上的能工巧匠，具备基本的教育教学素质，能够承担一门课程的实训或实习指导等实践教学任务。	

（二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接人或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

（1）商品采编实训室

商品采编实训室应配备投影设备、白板、计算机，安装 Photoshop, Illustrator、Dream-weaver、Flash、CoreIDRAW 等软件；网络接人或 Wi-Fi 环境；配备数码相机、相机三脚架、引闪器、反光板、柔光灯、摄影灯架、静物台、拍摄幕布、背景板等摄影器材，满足大型商品、小型商品以及人物的拍摄需要；拍摄区要求全遮光环境；配备商品展示柜、相关搭配道具等。实训室支持视频采编、图形图像处理、商品信息采编、网络编辑、网页设计与制作等课程的教学与实训。

（2）网络营销实训室

网络营销实训室应配备服务器、投影设备、白板、打印机、扫描仪，提供网络接入或 Wi-Fi 环境，配备计算机、无线终端（手机或 Pad），安装 MindManager、Office、网页数据采集工具等软件；支持消费者行为分析、选品与采购、市场调研与分析、市场营销、网络营销、新媒体营销、移动商务、网络推广等课程的教学与实训。

（3）电子商务数据分析实训室

电子商务数据分析实训室应配备服务器、投影设备、白板、交换机、计算机，可运行 Chrome、IE、Safari、Firefox 等常用浏览器的测试终端；安装 Linux/Windows 操作系统、MySQL、.Net 等软件、电子商务数据实训系统；支持程序设计基础、数据库基础、电子商务运营与推广、电子商务数据分析与应用等课程的教学与实训。

（4）电子商务客户服务实训室

电子商务客户服务实训室应配备服务器、投影设备、白板，网络接入或 Wi-Fi 环境，计算机，语音网关、录音服务器、多媒体耳麦、拨号器等呼叫中心实训设备；支持商务沟通与礼仪、客户服务与管理、客户服务技巧等教学与实训，

（5）电子商务运营实训室

电子商务运营实训室应配备服务器、投影设备、白板、打印机、扫描仪，提供网络接入或 Wi-Fi 环境。配备的计算机、无线终端（手机或 Pad），可运行 Chrome、IE、Safari、Firefox 等常用浏览器的测试终端，安装 Linux/Windows 操作系统、MySQL、.Net 等软件，可以根据需要构筑不同的商业应用场景。实训室支持电子商务运营、电子商务数据分析、跨境电子商务实践、移动商务运营、电子商务物流及供应链管理实务等课程的教学与实训。

3. 校外实训基地基本要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展网络营销推广、网站（店）运营管理、美工设计、电商客服等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为：具有稳定的校外实习基地；能提供网络营销推广、网站（店）运营管理、美工设计、电商客户服务等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；能保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立专业教师、行业企业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关电子商务技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销和文化类文献等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

九、质量保障

1. 学校和二级院系应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学校和二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、

毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4、专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

十、附录

包括教学进程安排表、变更审批表等。

附录 1：2022 级电子商务专业（3+2 分段）教学进程表

附录 2：专业人才培养方案变更审批表

附录 3：专业人才培养方案论证评审表

附录 1：2022 级电子商务专业（3+2 分段）教学进程表

2022级电子商务（3+2）专业教学进程表																			
课程类别	序号	课程编号	课程名称	课程类型	学分	学时分配			各学期教学周和周学时分配						考核方式	考核形式	主要教学场所	说明	
						总学时	理论	实践	一		二		三						
									16	18	18	18	18	18					
公共必修课程	1	2240101100A	军事课	C	4	148	36	112	√							考查	作业	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	2	2240102100A	大学生心理健康教育	A	2	36	16	20	√	√	√	√	√			考查	作业	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	3	2240103100A	职业规划	B	1	16	10	6	√							考查	作业	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	4	2240104100A	就业指导	B	1	18	10	8					√			考查	作业	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	5	2240105100A	形势与政策	B	1	18	10	8	√	√	√	√				考查	作业	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	6	2240106100A	思想道德与法治	B	3	48	36	12	3							考试	开卷	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	7	2240107100A	应用文写作	B	2	32	16	16	2							考试	开卷	普通教室	人文学院负责
	8	2240108100A	体育与健康	C	6	108	8	100	2	2	2	√				考查	随堂	体育场	人文学院负责，不可学分替换
	9	2240109100A	现代信息技术	C	2	32	10	22	2	(2)						考试	机试	机房	理工学院负责
	10	2240110100A	高职英语	A	2	32	22	10	2	(2)						考试	开卷	普通教室	创业学院负责
	11	2240111100A	中华优秀传统文化概论	B	2	36	18	18		2						考试	开卷	普通教室	人文学院负责
	12	2240112100A	健康教育（防艾教育）	B	1	18	9	9		1						考查	作业	普通教室	人文学院负责
	13	2240113100A	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	72	60	12		4						考试	作业	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	14	2240114100A	大学生美育教育	B	2	36	18	18			2					考查	作业	普通教室	人文学院负责
	15	2240115100A	劳动教育	C	1	16	8	8	√	√	√	√				考查	随堂	大教室	学工部负责，不可学分替换
	16	2240116100A	国家安全教育	B	1	16	8	8	√	√	√	√				考查	随堂	大教室	人文学院负责，不可学分替换
						35	682	295	387	11	9	2	0						
公共选修课程	1	2240101210A	双创通识课	C	2	32	0	32				2				考查	作业	普通教室	创业学院负责
	2	2240102210A	双创专业课	C	2	32	0	32				2				考查	作业	普通教室	创业学院负责
	3	2240103210A	第二课堂	C	9	144	0	144	√	√	√	√						学工部负责	
	4	2240104210A	精品思政课	B	2	32	24	8	2							考查	作业	大教室	人文学院负责，不可学分替换
	5	2240105210A	具体课程视情况定（从课程库中优先挑选）		2	32	10	22			2					考查	作业	视情况而定	人文学院负责
小 计						17	272	34	238	2	0	2	4						
专业基础课程	1	2220201201E	大学英语	A	6	108	72	36	0	2	2	2				考查	随堂	语音室	
	2	2220202301E	市场营销	A	2	32	22	10	2							考试	闭卷	普通教室	
	3	2220202301E	会计学	A	2	36	24	12		2						考试	闭卷	普通教室	
	4	2220204301E	消费者行为学	A	2	36	24	12			2					考试	闭卷	普通教室	
	5	2220205301E	电商物流配送与仓储	A	2	36	24	12			2					考查	作业	自助机房	
	6	2220206301E	国际贸易实务	A	2	36	24	12				2				考试	闭卷	普通教室	
	7	2220208301E	移动电商	B	2	36	24	12				2				考查	作业	自助机房	
	8	2220209301E	商品学	B	2	36	24	12					2			考查	作业	自助机房	
	9	2220210301E	职场技能提升	B	2	36	24	12					2			考查	作业	自助机房	
	10	2220211301E	素质拓展	C	2	36	4	32					2			考查	随堂	操场	
	11	2220222601E	电子商务综合实训	C	8	128	42	86						8		考查	作品	自助机房	
	12	2220213201E	经济法	A	2	36	24	12						2		考查	作业	自助机房	
	13	2220214401E	※电子商务概论	A	4	64	22	42	4							考试	闭卷	自助机房	不可学分替换
	14	2220215301E	※图形图像处理	B	4	68	22	46	2	2						考试	作品	自助机房	不可学分替换
	15	2220216401E	※△电商运营	B	4	72	24	48			2	2				考试	作业	自助机房	岗证融通课程，不可学分替换
	16	2220217401E	※电商视觉营销设计	B	4	72	24	48			2	2				考试	作品	自助机房	不可学分替换
	17	2220218301E	※管理学	B	4	72	48	24				2	2			考试	闭卷	自助机房	不可学分替换
	18	2220219301E	※网页设计与网站建设	B	4	72	24	48					4			考试	作品	自助机房	不可学分替换
专业核心课程	19	2220209301A	专业综合实训（两周）	C									√					本学期各个课程停课时间1-16周，学时学分不变，各专业均须安排两周实训	
	20	2220219601E	顶岗实习	C	20	400	0	400						√				不可学分替换	
	21	2220220601E	毕业设计	C	4	72	0	72							√			不可学分替换	
小 计						82	1484	496	988	8	10	12	12	16					
专业选修课程	1	2220221711A	商务谈判	B	2	36	24	12				2				考查	作业	自助机房	
	2	2220222711A	跨境电商实务	B	2	36	24	12				2				考查	随堂	普通教室	
	3																		
小 计						4	72	48	24	0	0	2	2	0					
合 计						138	2510	873	1637	21	19	18	18	16					

注：

1. 课程类型A类（纯理论）、B类（理论+实践）、C类（实践），教学做一体课程为C类课程；按学期顺序编排。
2. 考核方式分考试、考查；考核形式分开卷、闭卷、口试、作业、作品、随堂、演示等。
3. 专业核心课程5-7门，前标注“※”，考核方式标注“考试”，岗证融通课程前注“△”，考证课在备注中注明“考证”字样。
4. 已申报备案的专业，第五学期，根据实际，可安排岗位培养，也可安排在校学习。
5. 公共必修部分课程、核心课程、顶岗实习和毕业设计，在备注中注明“不可学分替换”。
6. 开课顺序既要考虑学期先后，也要考虑每个学期的顺序，考虑部分课程在授课时分阶段教学。

创业学院
制（修）订日期：2021年12月

附录 2:

专业人才培养方案变更审批表

_____ 学院 _____ 级 _____ 专业

原人才培养方案课程开设情况						变更后人才培养方案课程开设情况						备注
课程编号	课程名称或实践教学环节	学分	学时	周学时	开设学期	课程编号	课程名称或实践教学环节	学分	学时	周学时	开设学期	变更形式
其它变更												
变更原因												
教研室意见	负责人签字： 年 月 日											
院（部）意见	负责人签字： 年 月 日											
教学管理部意见	负责人签字： 年 月 日											
教学副院长意见	主管领导签字： 年 月 日											

注：1.本表一式 3 份，教学管理部、院（部）和教研室各备案 1 份。
2.变更形式为：学分调整、课程取消、增加课程、学期调整。

附录 3:

专业人才培养方案论证评审表

专业名称: _____

日期： 年 月 日

编制小组意见:

组长签字：_____日期：_____年____月____日

二级学院专业建设委员会意见:

主任签字： 日期： 年 月 日

二级学院院长意见:

签字：_____日期：_____年____月____日

教学管理部部长意见

签字：_____日期：_____年____月____日

教学主管副院长意见:

签字：_____日期：_____年____月____日